

## คำนำ

เอกสารคู่มือ “โครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ กิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์” จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือสำหรับนิสิตในการทำความเข้าใจในกิจกรรมเสริมหลักสูตรตลอดระยะเวลาของการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามนโยบายการส่งเสริมให้นิสิตได้รับทักษะและประสบการณ์การเรียนรู้นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตลอดระยะเวลาในการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า 15 กิจกรรม รวม 100 หน่วยชั่วโมง กิจกรรมเสริมหลักสูตรจะช่วยเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อให้นิสิตที่จะจบการศึกษา ถึงพร้อมซึ่งการเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าของประเทศในอนาคต

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า นิสิตทุกท่านจะได้ใช้คู่มือนี้ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองอย่างถูกต้องและดำเนินชีวิตไปสู่เป้าหมายที่ตั้งใจไว้

(นายนิพนธ์ ลี้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ  
ประธานคณะกรรมการโครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่  
ปีการศึกษา 2552 วิทยาเขตบางเขน

ติดรูปถ่าย  
1 นิ้ว

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ.....

นิตยดณะ.....ภาควิชา.....

รหัสประจำตัวนิตย

อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....มือถือ.....

**เอกสารสำคัญ**

หากไม่ใช่ของท่าน โปรดส่งคืนคณะ ตามที่ระบุด้านบนด้วย จักขอบคุณยิ่ง

## โครงการบัณฑิตยุคใหม่ (กิจกรรมเสริมหลักสูตร สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีนโยบายที่ชัดเจนในการพัฒนานิสิตของมหาวิทยาลัยให้เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าของประเทศ เปี่ยมด้วยความรู้ ความสามารถ มีหลักคิดและทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ที่เรียกว่า “เก่ง” เปี่ยมด้วยคุณลักษณะที่ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม ที่เรียกว่า “ดี” มีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามและเผชิญกับสภาพการณ์ในอนาคต ที่เรียกว่า “มีความสุข” เพื่อให้นิสิตไปถึงจุดมุ่งหวังดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงเตรียมองค์ความรู้ เตรียมโอกาสและประสบการณ์ทั้งภายในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน เพื่อพัฒนานิสิตสู่การเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ

ในส่วนของ การจัดโอกาสและประสบการณ์การเรียนรู้ นอกชั้นเรียน มหาวิทยาลัยได้เล็งเห็นว่า กิจกรรมเสริมหลักสูตร จะเป็นส่วนเสริม เต็ม เต็ม คุณลักษณะความเป็นบัณฑิตให้แก่ นิสิต ให้ นิสิต ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ภายใต้ฐานความคิดที่เชื่อว่า การเรียนรู้ นอกชั้นเรียนจะเกื้อหนุนให้นิสิตได้รับประสบการณ์ชีวิตที่หลากหลายในรูปของ “ทักษะชีวิต” ซึ่งจะเป็นประสบการณ์ที่มีความสำคัญต่อการใช้ชีวิตในอนาคตภายหลังจากสำเร็จการศึกษา และเพื่อให้ นิสิต ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกคน ทุกวิทยาเขต ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ นอกชั้นเรียนที่เท่าเทียมกัน มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้นิสิตทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและถือเป็นเงื่อนไขหนึ่งของการได้รับปริญญาของนิสิต

โครงการบัณฑิตยุคใหม่ จึงเป็นโครงการเพื่อพัฒนานิสิตของมหาวิทยาลัยให้ถึงพร้อมซึ่งความเป็นบัณฑิตตามที่มหาวิทยาลัยมุ่งหวังด้วยกระบวนการกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยหวังว่า บัณฑิตของมหาวิทยาลัยในอนาคตจะเป็นบัณฑิตที่เปี่ยมด้วยความรู้และคุณธรรม มีศักยภาพที่เพียงพอต่อการใช้ชีวิตภายใต้สภาวะของกระแสโลกาภิวัตน์ และเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าเป็นปัจจัยที่เกื้อหนุนต่อการพัฒนาประเทศในอนาคต และเพื่อให้ นิสิต ได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดยถ้วนหน้ากัน มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้นิสิตทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 15 กิจกรรม และมีจำนวนหน่วยชั่วโมงรวมกันไม่น้อยกว่า 100 หน่วยชั่วโมง ตามประกาศของมหาวิทยาลัยทั้ง 4 ฉบับ ดังนี้



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2548

เพื่อให้การศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2541 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 19 กันยายน พ.ศ.2548 จึงให้วางข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2548”

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกความในข้อ 26.6 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พุทธศักราช 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 26.6 นิสิตที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาจะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยและวินัยของนิสิต และนิสิตจะต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอเข้ารับพระราชทานปริญญาหรืออนุปริญญาได้ ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี”

ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2548

(ลงนาม) อำพล เสนาณรงค์

(นายอำพล เสนาณรงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ศธ 0513.10102/ว 1200

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน  
สำนัก กอง วิद्याเขต และหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าในระดับคณะ  
เพื่อโปรดทราบ

(ลงนาม) นงลักษณ์ นิมปี  
(นางสาวนงลักษณ์ นิมปี)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
20 กันยายน 2548

สำเนาถูกต้อง  
สุคนธ์



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง กำหนดให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2548

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ออกประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2548 ซึ่งในข้อ 26.6 กำหนดไว้ว่า “นิสิตที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาจะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยและวินัยของนิสิต และนิสิตจะต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอเข้ารับพระราชทานปริญญาหรืออนุปริญญาได้ ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี”

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับดังกล่าว มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงกำหนดให้นิสิตระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตลอดระยะเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 15 กิจกรรม และมีจำนวนชั่วโมงในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 100 หน่วยชั่วโมง ทั้งนี้กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นิสิตจะต้องเข้าร่วมให้เป็นไปตามที่วิทยาเขตที่นิสิตสังกัดได้กำหนดไว้

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2548

(ลงนาม) วิโรจ อิมพิทักษ์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจ อิมพิทักษ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิต ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2548 โครงสร้างใหม่สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดให้นิสิตระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 15 กิจกรรม และมีจำนวนหน่วยชั่วโมงในการเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 100 หน่วยชั่วโมง นั้น เพื่อให้การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิต มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาและการประกอบอาชีพในอนาคต จึงกำหนดแนวทางการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป ดังนี้

1. ประเภทของกิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่นิสิตเข้าร่วมประกอบด้วย
  - 1.1 กิจกรรมมหาวิทยาลัย เป็นกิจกรรมซึ่งกำหนดให้นิสิตทุกคนต้องเข้าร่วม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม และมีจำนวนหน่วยชั่วโมงไม่น้อยกว่า 28 หน่วยชั่วโมง
  - 1.2 กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ เป็นกิจกรรมซึ่งกำหนดให้นิสิตเข้าร่วมในกิจกรรมประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
    - 1.2.1 กิจกรรมเสริมสร้างสมรรถนะ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม และมีจำนวนหน่วยชั่วโมงไม่น้อยกว่า 60 หน่วยชั่วโมง ประกอบด้วย
      - 1.2.1.1 กิจกรรมด้านคุณธรรม ให้นิสิตเลือกกิจกรรมเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม มีจำนวนหน่วยชั่วโมงรวมกันไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง

1.2.1.2 กิจกรรมด้านทักษะการคิดและการเรียนรู้ ให้นิสิตเลือกกิจกรรมเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 4 กิจกรรม มีจำนวนหน่วยชั่วโมงรวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยชั่วโมง

1.2.1.3 กิจกรรมด้านทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ให้นิสิตเลือกกิจกรรมเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม มีจำนวนหน่วยชั่วโมงรวมกันไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง

1.2.1.4 กิจกรรมด้านสุขภาพ ให้นิสิตเลือกกิจกรรมเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม มีจำนวนหน่วยชั่วโมงรวมกันไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง

1.3 กิจกรรมเพื่อสังคม ให้นิสิตเลือกกิจกรรมเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม มีจำนวนหน่วยชั่วโมงรวมกันไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง

2. การกำหนดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามข้อ 1.1 ให้เป็นไปตามที่วิทยาเขตที่นิสิตสังกัดได้กำหนดไว้

3. กิจกรรมเสริมหลักสูตรในข้อ 1.2 และ 1.3 ให้นิสิตเลือกเข้าร่วมกิจกรรมจากหน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากวิทยาเขต จึงจะถือได้ว่าเป็นการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2552

(ลงนาม) วุฒิชัย กปิลกาญจน์  
(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง การเทียบค่าประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิต ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2548 โครงสร้างใหม่สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

ตามที่มีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดให้นิสิตระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 15 กิจกรรม และมีจำนวนหน่วยชั่วโมงในการเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 100 หน่วยชั่วโมง นั้น เนื่องจากได้มีการปรับปรุงโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร และเพื่อให้การเทียบค่าประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรสอดคล้องกับโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวทางการเทียบค่าประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

1. กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จะบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิตนั้น จะต้องมีการบันทึกกิจกรรม พร้อมระบุประเภทประสบการณ์และจำนวนชั่วโมงที่ได้รับ
2. ในกรณีที่นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งอยู่ในขอบข่ายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่หน่วยงานนั้นไม่ได้กำหนดรหัสกิจกรรมและค่าประสบการณ์ของกิจกรรมนั้นไว้ จะต้องนำกิจกรรมนั้นมาเทียบค่าประสบการณ์ก่อน
3. การเทียบประเภทประสบการณ์ เป็นการเทียบค่ากิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ประการ คือ
  - 3.1 การเทียบประเภทประสบการณ์ เป็นการพิจารณาว่ากิจกรรมเสริมหลักสูตรนั้น ๆ เป็นกิจกรรมในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้



4. การเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมเสริมหลักสูตร สำหรับนิสิตที่มีผลงานดีเด่น นิสิตสามารถนำผลงานดังกล่าวมาเทียบค่ากิจกรรมเสริมหลักสูตรเป็นกรณีพิเศษ ได้แก่ นิสิตที่มีผลงานดังต่อไปนี้

4.1 นิสิตที่มีผลงานการเป็นนิสิตดีเด่นของมหาวิทยาลัย

4.2 นิสิตที่ได้รับการยกย่องและประกาศเกียรติคุณจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

4.3 นิสิตที่ดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กรกิจกรรมนิสิต คณะกรรมการบริหาร และคณะทำงานองค์กรกิจกรรมนิสิต ซึ่งมีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน 1 ปี

เกณฑ์การเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมเสริมหลักสูตร เป็นดังนี้

1. นิสิตที่ดำรงตำแหน่ง นายกองจัดการบริหาร องค์กรนิสิต ประธานสภาผู้แทนนิสิต นายกลสโมสรนิสิต และมีระยะเวลาปฏิบัติงาน 1 ปี จะได้รับการเทียบโอนประสบการณ์ดังนี้

1.1 ด้านคุณธรรม 2 กิจกรรม 12 หน่วยชั่วโมง

1.2 ด้านทักษะการคิดและการเรียนรู้ 4 กิจกรรม 24 หน่วยชั่วโมง

1.3 ด้านทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2 กิจกรรม 12 หน่วยชั่วโมง

1.4 ด้านสุขภาพ 2 กิจกรรม 12 หน่วยชั่วโมง

2. คณะกรรมการบริหารในองค์กรนิสิต ประธานชมรม ประธานชุมนุมนิสิต มีระยะเวลาปฏิบัติงาน 1 ปี จะได้รับการเทียบโอนประสบการณ์ดังนี้

2.1 ด้านคุณธรรม 1 กิจกรรม 6 หน่วยชั่วโมง

2.2 ด้านทักษะการคิดและการเรียนรู้ 2 กิจกรรม 12 หน่วยชั่วโมง

2.3 ด้านทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 1 กิจกรรม 6 หน่วยชั่วโมง

2.4 ด้านสุขภาพ 1 กิจกรรม 6 หน่วยชั่วโมง

และหากนิสิตที่เป็นคณะทำงานหรือนิสิตที่ได้รับความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้นำองค์กรและอาจารย์ที่ปรึกษาว่าดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและทุ่มเท มีระยะเวลาปฏิบัติงาน 1 ปี จะได้รับการเทียบโอนประสบการณ์เพิ่มอีกด้านละ 3 หน่วยชั่วโมง

3. นิสิตที่ดำเนินกิจกรรมในฐานะผู้แทนมหาวิทยาลัย จะได้รับการเทียบโอนประสบการณ์ 1 กิจกรรม จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง โดยพิจารณาจากกิจกรรมที่เข้าร่วม

4. นิสิตที่มีความประพฤติดีเด่น จะได้รับการเทียบโอนประสบการณ์ดังนี้

4.1 ด้านคุณธรรม 2 กิจกรรม 12 หน่วยชั่วโมง

4.2 ด้านทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2 กิจกรรม 12 หน่วยชั่วโมง

5. นิสิตที่มีผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมดีเด่น จะได้รับการเทียบโอน

ประสบการณ์ดังนี้

- 5.1 ด้านคุณธรรม 2 กิจกรรม 12 หน่วยชั่วโมง
- 5.2 ด้านทักษะการคิดและการเรียนรู้ 4 กิจกรรม 24 หน่วยชั่วโมง
6. นิสิตที่มีผลงานกิจกรรมนอกหลักสูตรดีเด่น จะได้รับการเทียบโอนประสบการณ์

ดังนี้

- 6.1 ด้านคุณธรรม 2 กิจกรรม 12 หน่วยชั่วโมง
- 6.2 ด้านทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2 กิจกรรม 12 หน่วย

ชั่วโมง

7. นิสิตที่มีผลงานกีฬาดีเด่น จะได้รับการเทียบโอนประสบการณ์ดังนี้
  - 7.1 ด้านสุขภาพ 2 กิจกรรม 12 หน่วยชั่วโมง
  - 7.2 ด้านทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2 กิจกรรม 12 หน่วย

ชั่วโมง

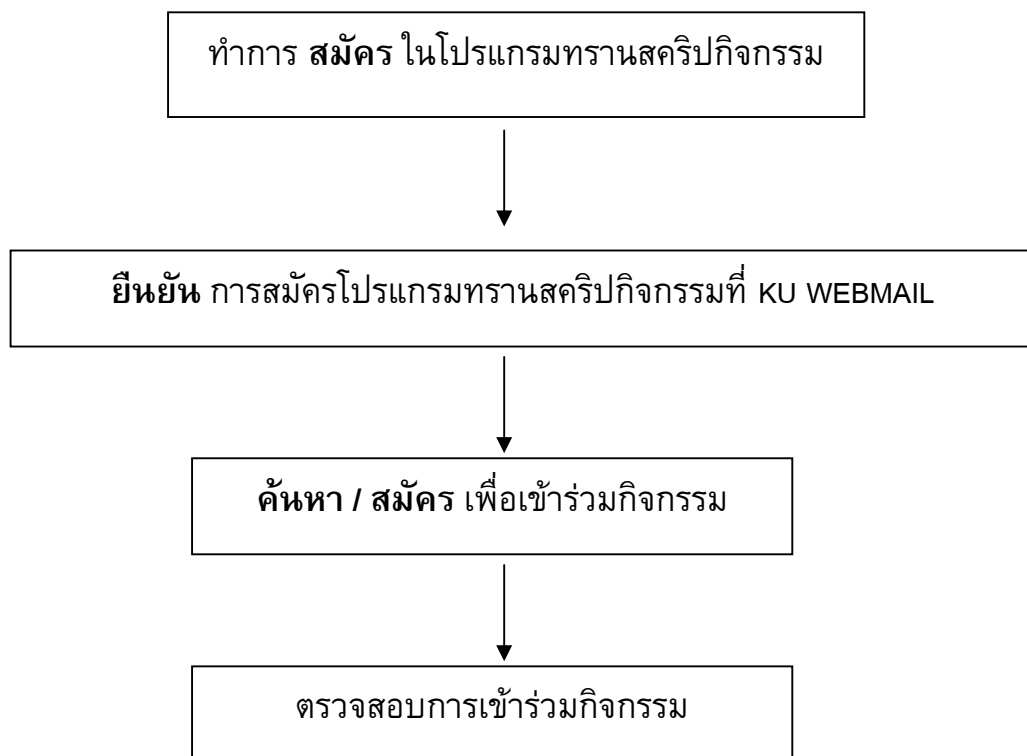
5. ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2552

(ลงนาม) วุฒิชัย กปิลกาญจน์  
(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ขั้นตอนการสมัครและตรวจสอบผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร  
โปรแกรม <http://nisit.kasetsart.org>



## 1. ขั้นตอนการสมัครในระบบทรานสคริปกิจกรรม

(1) เข้าสู่ระบบกิจกรรมที่ <http://nisit.kasetsart.org> แล้วคลิกที่ วิทยาเขตบางเขน



(2) คลิกที่ login เพื่อทำการสมัครระบบ



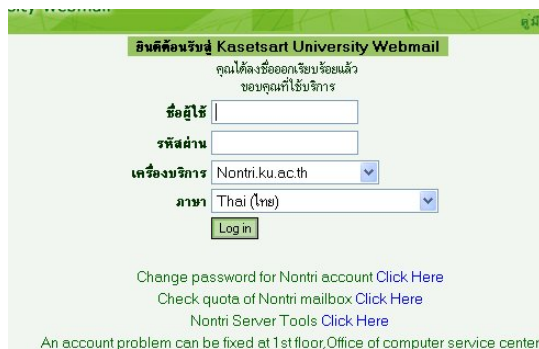
(3) จากนั้นคลิกที่ [ลงทะเบียนสำหรับนิสิต](#)

(4) จะพบหน้าต่างใหม่ กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน **Password ต้องไม่มีสัญลักษณ์ใดๆ** แล้ว กดปุ่ม **submit**

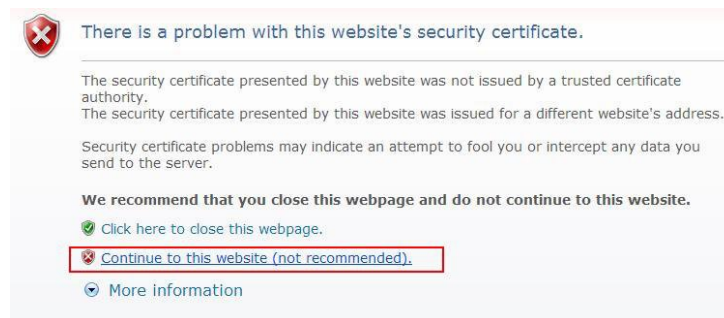
(5) เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูป

ระบบได้ทำการส่ง E-mail เพื่อยืนยันการสมัครไปที่ b4907139@ku.ac.th แล้ว นิสิตจะได้รับ E-mail ภายใน 1 นาที ขอให้นักศึกษาตรวจสอบ E-mail ดังกล่าวและทำการยืนยันการสมัครสมาชิกด้วย

(6) ระบบจะส่ง E- mail ไปที่ KU WEBMAIL (<https://webmail.ku.ac.th/horde/imp/login.php>)  
เพื่อทำการยืนยันการสมัคร



( ในกรณีที่ใช้โปรแกรม internet explorer version 7 จะพบหน้าต่าง ดังรูป ให้คลิกที่ [Continue to this website \(not recommended\)](#). จากนั้นจะเข้าไปตามปกติ )



(7) ทำการเปิด E- mail ที่ส่งมาโดยใช้ **username** และ **password** เดียวกับที่ลงทะเบียนเรียน  
จากนั้นกดปุ่ม login

(8) ตรวจสอบรหัสผ่าน พร้อมทั้ง **คลิกลิงค์** เพื่อยืนยันการสมัครเข้าสู่ระบบ **Transcript** กิจกรรม

**Kasetart University Webmail**

ดูเข้า สร้าง โฟลเดอร์ ตัวเลือก ค้นหา ช่วยเหลือ ที่ติดต่อ Calendar ลงบันทึกออก

**INBOX: ระบบ Transcript กิจกรรมนิสิต ม.เกษตรศาสตร์ (2 จาก 11)**

ลบ | ตอบกลับ | ตอบกลับทั้งหมด | ส่งต่อ | เปลี่ยนเส้นทาง | บัญชีดำ | Whitelist | ดับฉบับข้อความ | บันทึกเป็น | พิมพ์

วันที่: Sun, 11 Feb 2007 22:32:44 +0700

จาก: Panya Lao-anantana <fengpyl@ku.ac.th>

ถึง: b4907139@ku.ac.th

ชื่อเรื่อง: ระบบ Transcript กิจกรรมนิสิต ม.เกษตรศาสตร์

*ข้อความนี้ถูกเขียนขึ้นที่ระบบจัดการระบบที่แยกต่างหากที่คุณใช้ หากการแสดงผลในหน้าจอนี้ไม่ถูกต้อง ให้คลิกที่นี่ เพื่อแสดงผลในหน้าต่างใหม่*

Username: 49071392  
 Password: \_\_\_\_\_

ยืนยัน ความถูกต้อง ให้กด Link ที่นี้  
[http://nisit.kasetart.org/WebForm\\_std\\_Activate.aspx?code=6107830806323](http://nisit.kasetart.org/WebForm_std_Activate.aspx?code=6107830806323)  
 ระบบจะส่ง E-mail มาทุก ๆ 7 วัน เพื่อเช็คสถานะของท่าน

ลบ | ตอบกลับ | ตอบกลับทั้งหมด | ส่งต่อ | เปลี่ยนเส้นทาง | บัญชีดำ | Whitelist | ดับฉบับข้อความ | บันทึกเป็น | พิมพ์

(9) เมื่อยืนยันแล้วจะพบหน้าต่างดังรูป เป็นการเสร็จสิ้นการสมัครระบบ

**Transcript กิจกรรม**

ยืนยันการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว นิสิตสามารถเปิดใช้ระบบได้ตามปกติ

## 2. ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมกิจกรรม

(1) ทำการเข้าระบบโดยใช้ รหัสผ่านที่ลงทะเบียนในระบบ **Transcript กิจกรรม** จากนั้นกดปุ่ม login แล้วระบบจะขึ้นว่า Login Successful

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

**TRANSCRIPT กิจกรรมนิสิต**

Main Menu=> | [ข่าววิทยาเขต](#) | [Login](#) | [Logout](#) | [ค้นหาโครงการ](#) | [ค้นหาชื่อนิสิต](#) | [ค้นหาชื่อผู้ดูแล](#) | [ฟอร์มการใช้งาน](#) |

นิสิต=> | [กิจกรรมที่สมัครแล้ว](#) | [รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม](#) | [ข้อมูลนิสิต](#) | [สถิตินิสิต](#)

ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ=> | [โครงการที่อยู่ในความดูแล](#) | [สร้างโครงการ](#) | [ข้อมูลผู้ดูแล](#) | [สถิติโครงการ](#)

หน่วยงาน=> | [รายชื่อพร้อมรหัสหน่วยงาน](#) | [องค์กร](#) | [ชมรม](#) | [ชมรม](#) | [สโมสร](#) | [สถิติหน่วยงาน](#)

Log-in เข้าสู่ระบบ

ประเภท	นิสิต	ประเภท	ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ
เลขประจำตัวนิสิต	<input type="text"/>	Username	<input type="text"/>

ประเภท	นิสิต	ประเภท	ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ
เลขประจำตัวนิสิต	<input type="text"/>	Username	<input type="text"/>
Password	<input type="text"/>	Password	<input type="text"/>
Result	Login Successful	Result	-

Login

(LOGIN ได้ทั้ง "นิสิต" และ "ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ" พร้อมกันหรืออย่างใดอย่างหนึ่ง)

(2) จากนั้นคลิกที่ ค้นหาโครงการ เพื่อทำการสมัครเข้าร่วมกิจกรรมที่สนใจ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

**TRANSCRIPT กิจกรรมนิสิต**

Main Menu==> | [ข่าววิทยาเขต](#) | [Login](#) | [Logout](#) | [ค้นหาโครงการ](#) | [ค้นหาชื่อนิสิต](#) | [ค้นหาชื่อผู้ดูแล](#) | [คู่มือการใช้งาน](#) | [นิสิต](#)==> | [กิจกรรมที่สมัครแล้ว](#) | [รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม](#) | [ขอมลนิสิต](#) | [สถิตินิสิต](#)

ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ==> | [โครงการที่อยู่ในความดูแล](#) | [สร้างโครงการ](#) | [ขอมลผู้ดูแล](#) | [สถิติโครงการ](#)

หน่วยงาน==> | [รายชื่อพร้อมรหัสหน่วยงาน](#) | [องค์กร](#) | [ชมรม](#) | [ชมรม](#) | [สโมสร](#) | [สถิติหน่วยงาน](#)

Log-in เข้าสู่ระบบ

ประเภท	นิสิต	ประเภท	ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ
เลขประจำตัวนิสิต	<input type="text"/>	Username	<input type="text"/>
Password	<input type="text"/>	Password	<input type="text"/>
Result	Login Successful	Result	-

Login

(LOGIN ได้ทั้ง "นิสิต" และ "ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ" พร้อมกันหรืออย่างใดอย่างหนึ่ง)

(3) ค้นหาโครงการตามความสนใจ โดยสามารถเลือกได้ทั้ง ค้นหาโครงการแบบแยกแต่ละหน่วยงาน ประเภทกิจกรรม รหัสโครงการ ชื่อโครงการ ปีที่จัด หรือสถานะของโครงการ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

## TRANSCRIPT กิจกรรมนิสิต

Main Menu==> | [ข่าววิทยาเขต](#) | [Login](#) | [Logout](#) | [ค้นหาโครงการ](#) | [ค้นหาชื่อนิสิต](#) | [ค้นหาชื่อผู้ดูแล](#) | [คู่มือการใช้งาน](#) | [นิสิต](#)==> | [กิจกรรมที่สมัครแล้ว](#) | [รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม](#) | [ข้อมูลนิสิต](#) | [สถิตินิสิต](#) | [ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ](#)==> | [โครงการที่อยู่ในความดูแล](#) | [สร้างโครงการ](#) | [ข้อมูลผู้ดูแล](#) | [สถิติโครงการ](#) | [หน่วยงาน](#)==> | [รายชื่อฟอร์มรหัสหน่วยงาน](#) [องค์กร](#) [ชมรม](#) [ชมรม สโมสร](#) | [สถิติหน่วยงาน](#)

ค้นหาโครงการ  
[\[Quick!..ค้นหาโครงการแยกแต่ละหน่วยงาน\]](#)  
**ผลการค้นหาโครงการ** (สมัครโครงการกดปุ่ม "ADD" ทางขวาของตาราง)  
 ประเภทกิจกรรม ปีที่จัด  
 กำหนดให้เข้าร่วม ไม่ระบุ  
 เลือกเข้าร่วม สถานะโครงการ  
 เลือกเข้าร่วม>>ป.1 (ด้านพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม)  เปิดรับสมัคร  
 เลือกเข้าร่วม>>ป.2 (ด้านพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ)  ปิดรับสมัคร  
 เลือกเข้าร่วม>>ป.3 (ด้านพัฒนาบุคลิกภาพ)  จบโครงการ  
 เลือกเข้าร่วม>>ป.4 (ด้านพัฒนาสุขภาพ)  โครงการย้อนหลัง

รหัสโครงการ  
  
 ชื่อโครงการ

(ไม่ต้องพิมพ์ข้อความที่สมบูรณ์ครบ ก็สามารถค้นหาได้)

(4) เมื่อพบโครงการที่ต้องการเข้าร่วมแล้วให้นิสิตคลิกที่ชื่อโครงการ เพื่อดำเนินการสมัครเข้าร่วมโครงการ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

## TRANSCRIPT กิจกรรมนิสิต

Main Menu==> | [ข่าววิทยาเขต](#) | [Login](#) | [Logout](#) | [ค้นหาโครงการ](#) | [ค้นหาชื่อนิสิต](#) | [ค้นหาชื่อผู้ดูแล](#) | [คู่มือการใช้งาน](#) | [นิสิต](#)==> | [กิจกรรมที่สมัครแล้ว](#) | [รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม](#) | [ข้อมูลนิสิต](#) | [สถิตินิสิต](#) | [ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ](#)==> | [โครงการที่อยู่ในความดูแล](#) | [สร้างโครงการ](#) | [ข้อมูลผู้ดูแล](#) | [สถิติโครงการ](#) | [หน่วยงาน](#)==> | [รายชื่อฟอร์มรหัสหน่วยงาน](#) [องค์กร](#) [ชมรม](#) [ชมรม สโมสร](#) | [สถิติหน่วยงาน](#)

ค้นหาโครงการ จำนวนที่ค้นพบ = 97  
 1 2 3 4

วันที่จัด	ชื่อโครงการ	รหัสโครงการ	วิทยาเขต	สังกัด	หน่วยงาน	กลุ่มเป้าหมาย	สมัครแล้ว	จำนวนรับ	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	รวม	ประเภท	สถานะ	เอกสาร	ติดต่อ
16/5/2551 15:30:00	<b>โครงการค่าย รักษ์วังสร้าง ป่า ครั้งที่ 11</b>	130041020005	วิทยาเขต บางเขน	ชมรม/ กลุ่มนิสิต ส่วนกลาง ไทย	ชมรมรักษ์ช้าง ไทย	นิสิต มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ 46 และบุคคลทั่วไปที่สนใจ	46	100	25	10	21	18	74	เลือก เข้าร่วม	เปิดรับ สมัคร	DOC	findingner
15/5/2551 16:00:00	ค่ายสัปดาห์ ครั้งที่ 35	150041040004	วิทยาเขต บางเขน	ชมรม/ กลุ่มนิสิต ส่วนกลาง ไทย	ชมรม มหาวิทยาลัย ชาวบ้าน	นิสิต	1	60	12	19	13	14	58	เลือก เข้าร่วม	เปิดรับ สมัคร	DOC	b4904271

คู่มือเข้าร่วมชมรม  
 บทบาทวิชาศึกษาศาสตร์  
 Transcript  
 กิจกรรมนิสิต

## (5) คลิกที่ **สมัคร (Add)**

Transcript กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน  
โครงการกิจกรรม

ดูข้อมูล=> [ข้อมูล](#) | [รายชื่อผู้สมัคร](#) | [รูปภาพ](#) | [ใบเซ็นชื่อ](#) | [บัตรผ่านกิจกรรม](#)  
นิสิต=> **สมัคร (Add)** | [ยกเลิก \(Drop\)](#) | [ยืนยัน \(บัตรผ่าน\)](#)  
ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ=> [แก้ไขสถานะโครงการ](#) | [แก้ไขโครงการ](#) | [แก้ไขรายชื่อผู้สมัคร](#) | [แก้ไขรูปภาพ](#) | [แก้ไขใบเซ็นชื่อ](#)  
=> [แก้ไขบัตรผ่าน](#) | [พิมพ์ใบเช็คชื่อ \(ใบเปล่า\)](#) | [แก้ไขรหัสโครงการ](#) | [ลบโครงการ](#)

รหัสโครงการ: 150020011101 | ชื่อโครงการ: การสัมมนา การสื่อสารเพื่อการพัฒนากับโลกอินเทอร์เน็ตในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง เรื่อง สื่อร่กออนไลน์หลักให้พื้นที่หรือต้อง  
เข้าใจอย่างจริงจัง |

ข้อมูลกิจกรรม	รายละเอียด
รหัสกิจกรรม	150020011101
ชื่อกิจกรรม	การสัมมนา การสื่อสารเพื่อการพัฒนากับโลกอินเทอร์เน็ตในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง เรื่อง สื่อร่กออนไลน์หลักให้พื้นที่หรือต้อง เข้าใจอย่างจริงจัง
สร้างเมื่อ	29/2/2551 9:52:38
หน่วยงานที่จัด	คณะเกษตร ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร สังคัต คณะ,ภาควิชา วิทยาเขตบางเขน <a href="#">ค้นหาโครงการที่อยู่ในความดูแลของหน่วยงาน</a>
หัวหน้าโครงการ	นิสิตปริญญาโท สาขาสื่อสารเพื่อการพัฒนา(หลักสูตรนานาชาติ)
เบอร์ติดต่อหัวหน้าโครงการ	02-5791025

## (6) จากนั้นคลิกที่ **สมัครเข้าร่วมกิจกรรม**

Transcript กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน  
โครงการกิจกรรม

ดูข้อมูล=> [ข้อมูล](#) | [รายชื่อผู้สมัคร](#) | [รูปภาพ](#) | [ใบเซ็นชื่อ](#) | [บัตรผ่านกิจกรรม](#)  
นิสิต=> [สมัคร \(Add\)](#) | [ยกเลิก \(Drop\)](#) | [ยืนยัน \(บัตรผ่าน\)](#)  
ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ=> [แก้ไขสถานะโครงการ](#) | [แก้ไขโครงการ](#) | [แก้ไขรายชื่อผู้สมัคร](#) | [แก้ไขรูปภาพ](#) | [แก้ไขใบเซ็นชื่อ](#)  
=> [แก้ไขบัตรผ่าน](#) | [พิมพ์ใบเช็คชื่อ \(ใบเปล่า\)](#) | [แก้ไขรหัสโครงการ](#) | [ลบโครงการ](#)

รหัสโครงการ: 150020011101 | ชื่อโครงการ: การสัมมนา การสื่อสารเพื่อการพัฒนากับโลกอินเทอร์เน็ตในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง เรื่อง สื่อร่กออนไลน์หลักให้พื้นที่หรือต้อง  
เข้าใจอย่างจริงจัง |

สมัครเข้าร่วมกิจกรรม (Add) ==> [เลือกสมัครกิจกรรมที่เปิดรับสมัคร](#) คือกิจกรรมปัจจุบันหรืออนาคต (ส่วนกิจกรรมย้อนหลัง ไม่จำเป็นต้องใช้)

**สมัครเข้าร่วมกิจกรรม (Add)**

## (7) เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้วระบบจะรายงานรายชื่อ นิสิตผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ เป็นอันเสร็จสิ้น ขั้นตอนการสมัครกิจกรรม

ดูข้อมูล=> [ข้อมูล](#) | [รายชื่อผู้สมัคร](#) | [รูปภาพ](#) | [ใบเซ็นชื่อ](#) | [บัตรผ่านกิจกรรม](#)

นิสิต=> [สมัคร \(Add\)](#) | [ยกเลิก \(Drop\)](#) | [ยืนยัน \(บัตรผ่าน\)](#)

ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ=> [แก้ไขสถานะโครงการ](#) | [แก้ไขโครงการ](#) | [แก้ไขรายชื่อผู้สมัคร](#) | [แก้ไขรูปภาพ](#) | [แก้ไขใบเซ็นชื่อ](#)  
=> [แก้ไขบัตรผ่าน](#) | [พิมพ์ใบเซ็นชื่อ \(ใบเปล่า\)](#) | [แก้ไขรหัสโครงการ](#) | [ลบโครงการ](#)

รหัสโครงการ: 150020011101 | ชื่อโครงการ:

การสัมมนา การสื่อสารเพื่อการพัฒนากับโลกอินเทอร์เน็ตในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง เรื่อง สื่อรบกวนไลน์หลักให้พ้นภัยหรือต้องเข้าใจอย่างจริงจัง |

รายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ เรียงตาม: วันที่สมัคร

จำนวนผู้สมัครแล้ว / จำนวนที่รับได้สูงสุด = 4 / 100

1

รหัสนิสิต	ชื่อ	นามสกุล	คณะ	วันที่สมัคร
48150072	นายชนัฐธรณ์	พิชรพจนารณ์	อุตสาหกรรมเกษตร	11/3/2551 13:38:40
50081967	นายเอเบล	เกียรติกานกุล	สังคมศาสตร์	11/3/2551 13:19:49
48250047	น.ส.ชนัญธร	คงเสวีดำรง	เกษตร	7/3/2551 12:15:05
49011117	น.ส.นันทยา	ศาสตร์พงษ์	เกษตร	2/3/2551 15:23:42

1

### 3. ขั้นตอนการตรวจสอบผลการเข้าร่วมกิจกรรม

(1) ในเมนู **นิสิต** จากนั้นคลิกที่ **รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม**



Main Menu=> | [ข่าววิทยาเขต](#) | [Login](#) | [Logout](#) | [ค้นหาโครงการ](#) | [ค้นหาชื่อนิสิต](#) | [ค้นหาชื่อผู้ดูแล](#) | [คู่มือการใช้งาน](#) |

นิสิต=> | [กิจกรรมที่สมัครแล้ว](#) | [รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม](#) | [ข้อมูลนิสิต](#) | [สถิตินิสิต](#)

ผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ=> | [โครงการที่อยู่ในความดูแล](#) | [สร้างโครงการ](#) | [ข้อมูลผู้ดูแล](#) | [สถิติโครงการ](#)

หน่วยงาน=> | [รายชื่อพร้อมรหัสหน่วยงาน องค์กร ชมรม ชมรม สโมสร](#) | [สถิติหน่วยงาน](#)

(2) คลิก **รายงาน** เพื่อตรวจสอบผลการเข้าร่วมกิจกรรม

รายงานการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต แบบรายบุคคล (รายงานบัตรผ่านกิจกรรม)

หมายเหตุ \*\*การบันทึก "บัตรผ่าน" กิจกรรม จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้รับการรับรองจากผู้ดูแลฝ่ายสารสนเทศของโครงการ

รายงานกิจกรรมของ นายเอเบล

เกียรติกานกุล

เลขประจำตัวนิสิต 50081967

รายงานผลใบบันทึกกิจกรรมเฉพาะที่ "ไม่รับรอง"	<a href="#">รายงาน</a>
รายงานผลใบบันทึกกิจกรรมเฉพาะที่ "รับรอง"	<a href="#">รายงาน</a>
รายงานผลใบบันทึกกิจกรรมแบบแยกประเภท เฉพาะที่ "ไม่รับรอง"	<a href="#">รายงาน</a>
รายงานผลใบบันทึกกิจกรรมแบบแยกประเภท เฉพาะที่ "รับรอง" (เช็คว่าผ่านเกณฑ์ข้อบังคับฯ หรือไม่)	<a href="#">รายงาน</a>
Transcript กิจกรรม (มี Link โครงการ)	<a href="#">รายงาน</a>
Transcript กิจกรรม	<a href="#">รายงาน</a>

โครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร วิทยาเขตบางเขน ปีการศึกษา 2552

จำนวนไม่น้อยกว่า 15 กิจกรรม และจำนวนหน่วยชั่วโมงไม่น้อยกว่า 100 หน่วยชั่วโมง

1. กิจกรรมมหาวิทยาลัย นิสิตต้องเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม และไม่น้อยกว่า 28 หน่วยชั่วโมง ดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสกิจกรรม	กิจกรรม	หน่วย ชั่วโมง	หลักฐาน ที่นิสิต ต้องเก็บไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ บันทึกโครงการ ออกบัตรผ่านและจัดเก็บ ใบเซ็นชื่อ
1	รหัสศูนย์ประสานงาน	ก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่	10	บัตรผ่านฯ	ศูนย์ประสานงานโครงการ บัณฑิตยุคใหม่
2	รหัสศูนย์ประสานงาน	ปัจฉิมนิเทศ (ชั้นปีสุดท้าย)	3	บัตรผ่านฯ	ศูนย์ประสานงานโครงการ บัณฑิตยุคใหม่
3	รหัสศูนย์ประสานงาน	เข้าแถวส่งบัณฑิตงานพิธี พระราชทานปริญญาบัตร	2	บัตรผ่านฯ	ศูนย์ประสานงานโครงการ บัณฑิตยุคใหม่

4	รหัสศูนย์ประสานงาน	เข้าแถวรับและส่งเสด็จพระราชดำเนิน	4	บัตรผ่านฯ	ศูนย์ประสานงานโครงการบัณฑิตยุคใหม่
5	รหัสศูนย์ประสานงาน	ร่วมเดินเทิดพระเกียรติฯ 12 สิงหาคม	5	บัตรผ่านฯ	ศูนย์ประสานงานโครงการบัณฑิตยุคใหม่
6	รหัสศูนย์ประสานงาน	วางพวงมาลาวันปิยมหาราช 23 ตุลาคม	5	บัตรผ่านฯ	ศูนย์ประสานงานโครงการบัณฑิตยุคใหม่
7	รหัสศูนย์ประสานงาน	วันนทรีทรงปลูกดนตรีทรงโปรด	4	บัตรผ่านฯ	ศูนย์ประสานงานโครงการบัณฑิตยุคใหม่
8	รหัสศูนย์ประสานงาน	ร่วมเดินเทิดพระเกียรติฯ 5 ธันวาคม	5	บัตรผ่านฯ	ศูนย์ประสานงานโครงการบัณฑิตยุคใหม่
9	รหัสศูนย์ประสานงาน	วางพวงมาลาวันสถาปนามหาวิทยาลัย 2 กุมภาพันธ์	2	บัตรผ่านฯ	ศูนย์ประสานงานโครงการบัณฑิตยุคใหม่
10	รหัสฝ่ายกิจกรรมนิสิต	ไหว้ครูมหาวิทยาลัย	3	บัตรผ่านฯ	ฝ่ายกิจกรรมนิสิต กองกิจการนิสิต
11	รหัสฝ่ายกิจกรรมนิสิต	รับน้องใหม่มหาวิทยาลัย	6	บัตรผ่านฯ	ฝ่ายกิจกรรมนิสิต กองกิจการนิสิต
12	รหัสฝ่ายกิจกรรมนิสิต	ร้องเพลงมหาวิทยาลัย	8	บัตรผ่านฯ	ฝ่ายกิจกรรมนิสิต กองกิจการนิสิต
13	รหัสฝ่ายกิจกรรมนิสิต	เลือกตั้ง อบก.และ สส.	1	บัตรผ่านฯ	ฝ่ายกิจกรรมนิสิต กองกิจการนิสิต
14	รหัสคณะ	รับน้องใหม่คณะ	10	บัตรผ่านฯ	คณะ
15	รหัสคณะ	ร้องเพลงคณะ	8	บัตรผ่านฯ	คณะ
16	รหัสคณะ	กิจกรรมที่คณะ / ภาควิชา กำหนดให้นิสิตเข้าร่วม	ตามจริง	บัตรผ่านฯ	คณะ
ลำดับที่	รหัสกิจกรรม	กิจกรรม	หน่วย ชั่วโมง	หลักฐานที่นิสิตต้องเก็บไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบบันทึกโครงการออกบัตรผ่านและจัดเก็บใบเซ็นชื่อ
17	รหัสวิทยาเขต	กิจกรรมที่วิทยาเขตกำหนดให้นิสิตเข้าร่วม	ตามจริง	บัตรผ่านฯ	วิทยาเขต

2. กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ นิสิตต้องเข้าร่วมทุกด้าน ไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม และไม่น้อยกว่า 60 หน่วยชั่วโมง ดังนี้

ลำดับที่	รหัสกิจกรรม	กิจกรรม	หน่วย ชั่วโมง	หลักฐานที่นิสิตต้องเก็บไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบบันทึกโครงการออกบัตรผ่านและ

					จัดเก็บใบเซ็นชื่อ
1	หน่วยงานผู้จัด	<p><b>ด้านพัฒนาคุณธรรม 2 กิจกรรม เช่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-กิจกรรมศาสนา</li> <li>-กิจกรรมเสริมสร้างหลักคิดเชิงคุณธรรม</li> <li>-กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างค่านิยมที่ดี</li> <li>-กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต</li> <li>-การประยุกต์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>-กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย</li> </ul>	12	บัตรผ่านฯ	หน่วยงานผู้จัด
2	หน่วยงานผู้จัด	<p><b>ด้านพัฒนาทักษะการคิดและการเรียนรู้ 4 กิจกรรม เช่น</b></p> <p><u>การคิด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ความคิดเชิงวิเคราะห์</li> <li>-ความคิดสร้างสรรค์</li> <li>-ความคิดนวัตกรรม</li> <li>-การคิดวิจารณ์</li> <li>-กิจกรรมประกวดทางการคิด</li> </ul> <p><u>การเรียนรู้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-สมรรถนะการเรียนรู้</li> <li>-ทักษะการนำเสนอ</li> <li>-ทักษะภาษา</li> <li>-ทักษะ ไอ ที</li> <li>-สมาธิเพื่อการเรียนรู้</li> <li>-การสร้างแรงบันดาลใจ</li> </ul>	24	บัตรผ่านฯ	หน่วยงานผู้จัด
ลำดับที่	รหัสกิจกรรม	กิจกรรม	หน่วย ชั่วโมง	หลักฐานที่ นิสิต ต้องเก็บไว้	หน่วยงานที่ รับผิดชอบบันทึก โครงการ ออกบัตรผ่านและ จัดเก็บใบเซ็นชื่อ
3	หน่วยงานผู้จัด	<p><b>ด้านพัฒนาทักษะเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2 กิจกรรม เช่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-พัฒนาบุคลิกภาพ</li> <li>-การทำงานเป็นทีม</li> <li>-ทักษะมนุษยสัมพันธ์</li> <li>-กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์การทำงาน</li> </ul>	12	บัตรผ่านฯ	หน่วยงานผู้จัด

		-วินัยในตนเอง -ทักษะการพูดในที่ชุมชน -ทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น -กาลเทศะ / มารยาทสังคม -ทักษะภาวะผู้นำ			
4	หน่วยงานผู้จัด	<b>ด้านพัฒนาสุขภาพ 2 กิจกรรม เช่น</b> -กิจกรรมนันทนาการ -กิจกรรมกีฬา -กิจกรรมพัฒนาสมาธิ -กิจกรรมกีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพ -กิจกรรมเพื่อพัฒนาสุขภาพจิต	12	บัตรผ่านฯ	หน่วยงานผู้จัด

หมายเหตุ กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ 1 โครงการ สามารถเทียบค่าประสบการณ์ได้หลายด้าน ซึ่งผู้จัดต้องชี้แจงวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน

### 3. กิจกรรมเพื่อสังคม นิสิตต้องเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม และไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง ดังนี้

ลำดับที่	รหัสกิจกรรม	กิจกรรม	หน่วยชั่วโมง	หลักฐานที่นิสิตต้องเก็บไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบบันทึกโครงการออกบัตรผ่านและจัดเก็บใบเซ็นชื่อ
1	หน่วยงานผู้จัด	-กิจกรรมตามการต้องขอของมหาวิทยาลัย คณะ / ภาควิชา -กิจกรรมพัฒนามหาวิทยาลัย -กิจกรรมจิตสำนึกสาธารณะ -กิจกรรมเพื่อคนด้อยโอกาสทางสังคม -กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ -กิจกรรมค่ายอาสาพัฒนา -กิจกรรมความดีเพื่อสังคม	12	บัตรผ่านฯ	หน่วยงานผู้จัด

### นิสิตสามารถหากิจกรรมเสริมหลักสูตรได้จากที่ไหน

1. กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดโดยกองกิจการนิสิต ซึ่งโดยทั่วไปมักจะเป็นกิจกรรมในรูปของการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิตในด้านต่าง ๆ เช่น กิจกรรมมหาวิทยาลัย กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ และกิจกรรมเพื่อสังคม

\*\* นิสิตสามารถติดตามข้อมูลในส่วนนี้ได้จาก Website กองกิจการนิสิต [www.sa.ku.ac.th](http://www.sa.ku.ac.th)

2. กิจกรรมเสริมหลักสูตรของคณะ จำแนกเป็น

2.1 กิจกรรมเสริมหลักสูตรทางการศึกษา ซึ่งฝ่ายวิชาการของแต่ละคณะหรือภาควิชาต่าง ๆ ในคณะจัดขึ้น เช่น กิจกรรมการสัมมนา กิจกรรมการอภิปรายทางวิชาการ กิจกรรมการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เป็นต้น

2.2 กิจกรรมเสริมหลักสูตรทางการพัฒนาศักยภาพนิสิต ซึ่งฝ่ายกิจการนิสิตของแต่ละคณะ หรือภาควิชาต่าง ๆ ได้จัดขึ้น เช่น กิจกรรมบรรยายพิเศษ กิจกรรมฝึกอบรมเพื่อพัฒนานิสิตในด้านต่าง ๆ เป็นต้น

\*\* นิสิตสามารถติดตามข้อมูลได้จากบอร์ดประกาศของคณะและภาควิชาที่นิสิตสังกัด

3. กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย เช่น สำนักบริการคอมพิวเตอร์ สำนักหอสมุด หรือสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม สำนักการศึกษา ซึ่งมักจะมีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิตอยู่เป็นประจำ

\*\* นิสิตสามารถติดตามข้อมูลได้จาก Website ของหน่วยงานดังกล่าวข้างต้น หรือ Website มหาวิทยาลัย [www.ku.ac.th](http://www.ku.ac.th)

4. กิจกรรมขององค์กรกิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่จัดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมขององค์กรการบริหาร องค์กรนิสิต สภาผู้แทนนิสิต สโมสรนิสิต ชมรมกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ ศิลปวัฒนธรรม กีฬา หรือวิชาการ และชุมนุมกิจกรรมนิสิตในคณะ ซึ่งมีอยู่มากมายกว่า 100 องค์กร

\*\* นิสิตสามารถติดตามข้อมูลได้จาก Website หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์กรกิจกรรมนิสิตดังกล่าวข้างต้น หรือที่เว็บไซต์ฝ่ายกิจกรรมนิสิต <http://sa.sa.ku.ac.th>

5. กิจกรรมเสริมหลักสูตรจากหน่วยงานหรือสถานประกอบการภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน ซึ่งนิสิตสามารถเข้าร่วมได้ในหลากหลายรูปแบบ เช่น ร่วมเป็นพิธีกร ร่วมประกวดแข่งขัน ร่วมการฟังบรรยายพิเศษ ร่วมการสัมมนา ฝึกงาน เป็นต้น

\*\* นิสิตสามารถติดตามข้อมูลได้จาก Website ของหน่วยงานนั้น ๆ หรือจาก Website ของมหาวิทยาลัย [www.ku.ac.th](http://www.ku.ac.th) หรือศูนย์ประสานงานโครงการบัณฑิตยุคใหม่ [www.newgrad.ku.ac.th](http://www.newgrad.ku.ac.th)

6. กิจกรรมในรูปแบบอื่น ๆ ที่นิสิตสามารถใช้เป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้ เช่น การช่วยงานวิจัยของอาจารย์ การช่วยเหลืองานต่าง ๆ ของคณะ หรือมหาวิทยาลัย โดยมีหนังสือรับรองจากอาจารย์และหน่วยงานนั้น ๆ

## การเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมเสริมหลักสูตร

### ความหมาย

การพิจารณาค่าประสบการณ์กิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละโครงการ

### ความสำคัญ

\* กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จะบันทึกลงในใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิตนั้น จะต้องมีการให้หลักฐานพร้อมระบุประเภทประสบการณ์และจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ได้รับ

### การเทียบค่าประสบการณ์ : เป็นการเทียบค่าอะไร

การเทียบค่าประสบการณ์ เป็นการเทียบค่ากิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ประการ คือ **เทียบประเภทประสบการณ์ และ เทียบค่าหน่วยชั่วโมง**

**1. การเทียบประเภทประสบการณ์** เป็นการบอกว่า กิจกรรมเสริมหลักสูตรนั้น ๆ เป็นกิจกรรมในด้านใดด้านหนึ่ง หรือ หลายด้านรวมกันต่อไป

1.1 กิจกรรมด้านพัฒนาคุณธรรม เช่น กิจกรรมศาสนา กิจกรรมเสริมสร้างหลักคิดเชิงคุณธรรม กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมที่ดี กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต การประยุกต์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย

1.2 กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะการคิดและการเรียนรู้ เช่น การคิด ความคิดเชิงสร้างสรรค์ ความคิดเชิงวิเคราะห์ ความคิดนวัตกรรม การคิดวิจารณ์ การประกวดทางการคิด การเรียนรู้ สมรรถนะการเรียนรู้ ทักษะการนำเสนอ ทักษะภาษา ทักษะ ไอที สมรรถนะการเรียนรู้ การสร้างแรงบันดาลใจ

1.3 กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น พัฒนาบุคลิกภาพ การทำงานเป็นทีม ทักษะมนุษยสัมพันธ์ กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์การทำงาน วินัยในตนเอง ทักษะการพูดในที่ชุมชน ทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น กาลเทศะ/มารยาทสังคม ทักษะภาวะผู้นำ

1.4 กิจกรรมด้านพัฒนาสุขภาพ เช่น กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมกีฬา กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะกีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพ กิจกรรมเพื่อพัฒนาสุขภาพจิต

**2. การเทียบจำนวนหน่วยชั่วโมง** เป็นการบอกว่า กิจกรรมเสริมหลักสูตรนั้น ๆ นิสิตจะได้รับหน่วยชั่วโมงเท่าใด

**หน่วยชั่วโมง** หมายถึง การให้ค่าชั่วโมงของกิจกรรมเสริมหลักสูตร

### หลักเกณฑ์การเทียบจำนวนหน่วยชั่วโมง

1. การเทียบจำนวนหน่วยชั่วโมง ให้เทียบตามเวลาที่นิสิตได้เข้าร่วมจริง โดยพิจารณาจาก “กำหนดการ” ของกิจกรรมนั้นๆ เป็นหลัก
2. กิจกรรมที่นิสิตเข้าร่วม จะต้องเป็นกิจกรรมที่นิสิตได้ร่วมคิด หรือ ร่วมดำเนินการ หรือ เข้าร่วมการฟังบรรยาย หรือ เข้าร่วมการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน เท่านั้น
3. ชั่วโมงที่เกี่ยวกับการเดินทาง การรับประทานอาหาร ในการเข้าร่วมกิจกรรม จะไม่นำมานับด้วย

### หลักเกณฑ์การเทียบค่าประสบการณ์

\* โครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตร 1 โครงการ อาจเทียบค่าได้มากกว่า 1 กิจกรรม ขึ้นอยู่กับลักษณะของกิจกรรมนั้น และผู้จัดจะต้องชี้แจงวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน และเทียบค่าได้เฉพาะกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะเท่านั้น

\* จะเทียบประเภทประสบการณ์กิจกรรมเสริมหลักสูตรใด ขึ้นอยู่กับจุดเน้นของกิจกรรมนั้นๆ

### หน่วยงานเทียบค่าประสบการณ์

\* ในกรณีที่นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรกับหน่วยงานภายนอก ให้ติดต่อขอเทียบค่าประสบการณ์ได้ที่ศูนย์ประสานงานโครงการบัณฑิตยุคใหม่ กองกิจการนิสิต

### การเทียบโอนประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ได้แก่ นิสิตที่มีผลงานดังต่อไปนี้

1. นิสิตที่มีผลงานได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยให้เป็นนิสิตดีเด่น
2. นิสิตที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกิจกรรมนิสิต คณะกรรมการบริหารองค์กรกิจกรรมนิสิต และคณะทำงานองค์กรกิจกรรมนิสิตซึ่งมีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน 1 ปี จะได้รับจำนวนหน่วยชั่วโมง ดังนี้

ดำรงตำแหน่ง	ได้รับการเทียบค่าและเทียบโอนประสบการณ์ด้าน	จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ได้	นำหลักฐานดังนี้ไปยื่นที่ศูนย์ประสานงานฯ
นายก อบก.	-คุณธรรม 2 กิจกรรม	12	คำสั่ง / ประกาศ
ประธานสภาผู้แทนนิสิต	-ทักษะการคิดและการเรียนรู้ 4 กิจกรรม	24	หรือคำรับรองจาก
นายกสโมสรนิสิต	-ทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	12	อาจารย์ที่ปรึกษา
ประธานชมรมนิสิต	2 กิจกรรม	12	
*มีระยะเวลาปฏิบัติงาน 1 ปี	-สุขภาพ 2 กิจกรรม		

คณะกรรมการบริหาร ใน องค์กรนิสิต ประชาชนชุมนุม นิสิต	-คุณธรรม 1 กิจกรรม -ทักษะการคิดและการเรียนรู้ 2 กิจกรรม -ทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 1 กิจกรรม	6 12 6	คำสั่ง / ประกาศ หรือคำรับรองจาก อาจารย์ที่ปรึกษา
นิสิตที่เป็นคณะกรรมการหรือ นิสิตที่ได้รับความเห็นชอบ ร่วมกันระหว่างผู้นำองค์กร และอาจารย์ที่ปรึกษาว่า ดำเนินกิจกรรมอย่าง ต่อเนื่องและทุ่มเท *มีระยะเวลาปฏิบัติงาน 1 ปี	-สุขภาพ 1 กิจกรรม พิจารณาให้เพิ่มอีกด้านละ 3 หน่วยชั่วโมง รวมเป็น	6 12	
นิสิตที่ดำเนินกิจกรรมใน ฐานะผู้แทนมหาวิทยาลัย	เทียบโอนได้ 1 กิจกรรม โดยพิจารณาจากกิจกรรมที่เข้าร่วม	6	หนังสือรับรอง
นิสิตที่มีความประพฤติ ดีเด่น	-คุณธรรม 2 กิจกรรม -ทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2 กิจกรรม	12 12	คำสั่ง / ประกาศ
นิสิตที่มีผลงานความคิด สร้างสรรค์และนวัตกรรม ดีเด่น	-คุณธรรม 2 กิจกรรม -ทักษะการคิดและการเรียนรู้ 4 กิจกรรม	12 24	คำสั่ง / ประกาศ
นิสิตที่มีผลงานกิจกรรม นอกหลักสูตรดีเด่น	-คุณธรรม 2 กิจกรรม -ทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2 กิจกรรม	12 12	คำสั่ง / ประกาศ
นิสิตที่มีผลงานกีฬาดีเด่น	-สุขภาพ 2 กิจกรรม -ทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2 กิจกรรม	12 12	คำสั่ง / ประกาศ

### นิสิตต้องจัดเก็บหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ทุกครั้ง que เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ขอให้นิสิตได้สอบถามผู้จัดโครงการก่อนว่า กิจกรรม  
ที่เข้าร่วม มีบัตรผ่านๆ มีการเซ็นชื่อ มีการกรอกเลขรหัสประจำตัวนิสิต มีรหัสกิจกรรมหรือไม่ ในการ  
เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทุกครั้ง ขอให้นิสิตดำเนินการดังนี้

1. เมื่อเข้าร่วมโครงการ ต้องกรอกเลขรหัสประจำตัวนิสิต และเซ็นชื่อทุกครั้ง


2. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการต้องรับ “บัตรผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร” จากผู้จัดโครงการ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานจนกว่าจะเรียนจบการศึกษา
3. กิจกรรมที่จัดโดย
  - ชมรม / สโมสรนิสิต ที่สังกัด อบก. และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ต้องกรอกเลขประจำตัวนิสิต เช่นชื่อและรับบัตรผ่านฯ ทุกครั้ง
  - หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย (ต้องขอหนังสือรับรองพร้อมประทับตราบริษัท หรือใบประกาศนียบัตรพร้อมกำหนดการ เพื่อนำมาเทียบค่าประสบการณ์)
4. นิสิตควรอ่านและทำความเข้าใจรายละเอียดในบัตรผ่านฯ ก่อนทุกครั้งเพื่อประโยชน์ของตัวนิสิตเอง

การกรอกรหัสประจำตัวนิสิต และการเซ็นชื่อ เพื่อให้ผู้จัดโครงการนำไปบันทึกข้อมูลในโปรแกรม <http://nisit.kasetsart.org> ซึ่งโปรแกรมจะบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิตแต่ละคน

จึงขอให้ป็นภาระหน้าที่ของนิสิตแต่ละคน ในการขอรับบัตรผ่านฯ เพื่อจัดเก็บเป็นหลักฐานไว้อ้างอิงและอย่าทำสูญหาย จนกว่าจะจบการศึกษา

ตัวอย่างบัตรผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

### บัตรผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

	<b>กิจกรรมที่ไม่ควรเข้าร่วม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีใบเซ็นชื่อ</li> <li>- ไม่มีบัตรผ่านฯ</li> </ul>	มีปัญหาด้านชั่วโมงกิจกรรม ขอให้นิสิตนำบัตรผ่านฯ ไปติดต่อที่หน่วยงานผู้จัด และติดตามการบันทึกข้อมูลให้เสร็จสิ้นใน 1 ปี	สนใจเข้าร่วมกิจกรรม หรือตรวจสอบกิจกรรมได้ที่ <a href="http://nisit.kasetsart.org">http://nisit.kasetsart.org</a> สงสัยติดต่อ <a href="http://newgrad.sa.ku.ac.th">http://newgrad.sa.ku.ac.th</a>
---	---	---	--



ที่		ที่ได้รับ	ของนิสิต	โปรแกรมแล้ว ขีด ✓
1	ก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่	10	กรอกเลข ประจำตัวนิสิต และรับบัตรผ่านฯ จากผู้จัด โครงการทุกครั้ง	
2	ปัจฉิมนิเทศ (ชั้นปีสุดท้าย)	3		
3	เข้าแถวส่งบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	2		
4	เข้าแถวรับและส่งเสด็จพระราชดำเนินฯ	4		
5	ร่วมเดินเทิดพระเกียรติ 12 สิงหาคม	5		
6	ร่วมเดินเทิดพระเกียรติ 23 ตุลาคม	5		
7	วันนทรีทรงปลูก ดนตรีทรงโปรด	4		
8	ร่วมเดินเทิดพระเกียรติ 5 ธันวาคม	5		
9	วางพวงมาลาวันสถาปนามหาวิทยาลัย 2 กุมภาพันธ์	2		
10	ไหว้ครุฑมหาวิทยาลัย	3		
11	รับน้องใหม่มหาวิทยาลัย	6		
12	ร้องเพลงมหาวิทยาลัย	8		
13	เลือกตั้ง อบก. และ สส.	1		
14	รับน้องใหม่คณะ	10		
15	ร้องเพลงคณะ	8		
16	กิจกรรมที่คณะ/ภาควิชา กำหนดให้เข้าร่วม	ตามจริง		
17	กิจกรรมที่วิทยาเขตกำหนดให้นิสิตเข้าร่วม	ตามจริง		

## 2. กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ 10 กิจกรรม ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยชั่วโมง

<b>2.1 ด้านพัฒนาคุณธรรม</b> เข้าร่วม 2 กิจกรรม ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง เช่น กิจกรรมศาสนา เสริมสร้างหลักคิดเชิงคุณธรรม เสริมสร้างค่านิยมที่ดี พัฒนาทักษะชีวิต ประยุกต์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย	การดำเนินการ ของนิสิต
ชื่อโครงการ..... ปฏิบัติงานที่..... ระหว่างวันที่..... จัดโดย.....	กรอกเลขประจำตัวนิสิต และรับบัตรผ่านฯ ผู้จัดโครงการบันทึกใน โปรแกรมแล้วขีด ✓ <input type="radio"/>
ชื่อโครงการ..... ปฏิบัติงานที่..... ระหว่างวันที่..... จัดโดย.....	กรอกเลขประจำตัวนิสิต และรับบัตรผ่านฯ ผู้จัดโครงการบันทึกใน โปรแกรมแล้วขีด ✓ <input type="radio"/>

<p><b>2.2 ด้านพัฒนาทักษะการคิดและการเรียนรู้</b> เข้าร่วม 4 กิจกรรม ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยชั่วโมง เช่น</p> <p><u>การคิด</u> ความคิดเชิงสร้างสรรค์ ความคิดเชิงวิเคราะห์ ความคิดนวัตกรรม การคิด      วิจารณ์ญาณ การประกวดทางการคิด</p> <p><u>การเรียนรู้</u> สมรรถนะการเรียนรู้ ทักษะการทำเสนอ ทักษะภาษา ทักษะ ไอที สมาร์ทเพื่อ      การเรียนรู้ การสร้างแรงบันดาลใจ</p>	<p>การดำเนินการ          ของนิสิต</p>
<p>ชื่อโครงการ.....</p> <p>ปฏิบัติงานที่.....</p> <p>ระหว่างวันที่.....</p> <p>จัดโดย.....</p>	<p>กรอกเลขประจำตัวนิสิต          และรับบัตรผ่านฯ          ผู้จัดโครงการบันทึกใน          โปรแกรมแล้วขีด ✓</p> <p style="text-align: center;">○</p>
<p>ชื่อโครงการ.....</p> <p>ปฏิบัติงานที่.....</p> <p>ระหว่างวันที่.....</p> <p>จัดโดย.....</p>	<p>กรอกเลขประจำตัวนิสิต          และรับบัตรผ่านฯ          ผู้จัดโครงการบันทึกใน          โปรแกรมแล้วขีด ✓</p> <p style="text-align: center;">○</p>
<p>ชื่อโครงการ.....</p> <p>ปฏิบัติงานที่.....</p> <p>ระหว่างวันที่.....</p> <p>จัดโดย.....</p>	<p>กรอกเลขประจำตัวนิสิต          และรับบัตรผ่านฯ          ผู้จัดโครงการบันทึกใน          โปรแกรมแล้วขีด ✓</p> <p style="text-align: center;">○</p>
<p>ชื่อโครงการ.....</p> <p>ปฏิบัติงานที่.....</p> <p>ระหว่างวันที่.....</p> <p>จัดโดย.....</p>	<p>กรอกเลขประจำตัวนิสิต          และรับบัตรผ่านฯ          ผู้จัดโครงการบันทึกใน          โปรแกรมแล้วขีด ✓</p> <p style="text-align: center;">○</p>

<p><b>2.3 ด้านพัฒนาทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</b> เข้าร่วม 2 กิจกรรม ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง เช่น พัฒนาบุคลิกภาพ การทำงานเป็นทีม ทักษะมนุษยสัมพันธ์ กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์การทำงาน วินัยในตนเอง ทักษะการพูดในที่ชุมชน ทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น กาลเทศะ/มารยาทสังคม ทักษะภาวะผู้นำ</p>	<p>การดำเนินการ          ของนิสิต</p>
<p>ชื่อโครงการ.....</p> <p>ปฏิบัติงานที่.....</p> <p>ระหว่างวันที่.....</p>	<p>กรอกเลขประจำตัวนิสิต          และรับบัตรผ่านฯ          ผู้จัดโครงการบันทึกใน          โปรแกรมแล้วขีด ✓</p>

จัดโดย.....	<input type="radio"/>
ชื่อโครงการ..... ปฏิบัติงานที่..... ระหว่างวันที่..... จัดโดย.....	กรอกเลขประจำตัวนิสิต และรับบัตรผ่านฯ ผู้จัดโครงการบันทึกใน โปรแกรมแล้วชี้ต ✓  ○

<b>2.4 ด้านพัฒนาสุขภาพ</b> เข้าร่วม 2 กิจกรรม ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง เช่น กิจกรรม นันทนาการ กิจกรรมกีฬา กิจกรรมพัฒนาสมาธิ กีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพ เพื่อพัฒนา สุขภาพจิต	การดำเนินการ ของนิสิต
ชื่อโครงการ..... ปฏิบัติงานที่..... ระหว่างวันที่..... จัดโดย.....	กรอกเลขประจำตัวนิสิต และรับบัตรผ่านฯ ผู้จัดโครงการบันทึกใน โปรแกรมแล้วชี้ต ✓  ○
ชื่อโครงการ..... ปฏิบัติงานที่..... ระหว่างวันที่..... จัดโดย.....	กรอกเลขประจำตัวนิสิต และรับบัตรผ่านฯ ผู้จัดโครงการบันทึกใน โปรแกรมแล้วชี้ต ✓  ○

**3. กิจกรรมเพื่อสังคม 2 กิจกรรม ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยชั่วโมง**

เช่น กิจกรรมตามการร้องขอของมหาวิทยาลัย คณะ/ภาควิชา กิจกรรมพัฒนา มหาวิทยาลัย จิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรมเพื่อคนด้อยโอกาสทางสังคม กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ ค่ายอาสาพัฒนา กิจกรรมความดีเพื่อสังคม	การดำเนินการ ของนิสิต
ชื่อโครงการ..... ปฏิบัติงานที่..... ระหว่างวันที่..... จัดโดย.....	กรอกเลขประจำตัวนิสิต และรับบัตรผ่านฯ ผู้จัดโครงการบันทึกใน โปรแกรมแล้วชี้ต ✓  ○
ชื่อโครงการ..... ปฏิบัติงานที่..... ระหว่างวันที่.....	กรอกเลขประจำตัวนิสิต และรับบัตรผ่านฯ ผู้จัดโครงการบันทึกใน โปรแกรมแล้วชี้ต ✓

จัดโดย.....	○
-------------	---

กิจกรรมที่เข้าร่วมอื่น ๆ

กิจกรรมด้าน..... จำนวน.....หน่วยชั่วโมง รหัสกิจกรรม.....	การดำเนินการ ของนิสิต
ชื่อโครงการ..... ปฏิบัติงานที่..... ระหว่างวันที่..... จัดโดย.....	กรอกเลขประจำตัวนิสิต และรับบัตรผ่านฯ ผู้จัดโครงการบันทึกใน โปรแกรมแล้วขีด ✓ ○

## คณะผู้จัดทำ

ชื่อหนังสือ	คู่มือกิจกรรมเสริมหลักสูตร สำหรับนิสิต KU 69 โครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่
หน่วยรับผิดชอบดำเนินงาน	คณะอนุกรรมการฝ่ายวิชาการและอาจารย์พี่เลี้ยง โครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ ปีการศึกษา 2552 วิทยาเขตบางเขน
ที่ปรึกษา	อธิการบดี (รศ.วุฒิชัย กปิลกาญจน์) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาคุณภาพ (นายนิพนธ์ ลี้มแหลมทอง) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายประหยัด สุดเศวต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (ดร.จิรวัดณ์ วีรังกร)
คณะบรรณาธิการ	นายมนัส นิลสวัสดิ์ นางสำรวย ท่าทราย น.ส.วัชรินทร์ จุฑาสิงห์ น.ส.ดารณี พนมสารนรินทร์ นายพงษ์ทร ดิสันเทียะ น.ส.สุภาวดี ประทุมชาติ นายสำเร็จ เครื่องไรสง

ออกแบบและจัดพิมพ์

บริษัท โกลบอล กราฟฟิค จำกัด

โทร.0-2736-3766, 0-2736-3767 E-mail: globalg@truemail.co.th